

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 023E519200DAAC0FAC4E8826E4F1A085BE

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» - АН

Действителен: с 25.02.2021 по 25.02.2022

Елецкий филиал

Автономной некоммерческой организации

высшего образования

«Российский новый университет»

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)

Профиль подготовки: *гражданско-правовой*

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Форма обучения *очная, очно-заочная, заочная*

Заведующая кафедрой гражданско-правовых
дисциплин,
кандидат политических наук, доцент
В.Н.Плеснякова



Елец 2019

Настоящая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);

- Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры АНО ВО «Российский новый университет» № 47/о от 27.02.17 года;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АНО ВО «Российский новый университет» № 350/о от 21.11.16 года.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой самостоятельную, выполненную обучающимся под руководством преподавателя письменную работу на закрепленную приказом проректора по учебной работе Университета тему, содержащую результаты решения задачи либо анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности. ВКР подтверждает уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к виду профессиональной деятельности.

Выполнение выпускной квалификационной работы и ее защита являются завершающим этапом освоения обучающимися ОПОП. В случае положительного результата защиты ВКР выпускнику присваивается соответствующая уровню полученного образования квалификация и выдается диплом об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи выполнения выпускной квалификационной работы

Целями выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и профилю подготовки;

- применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических, административных и производственных задач;

- формирование навыка проведения исследовательской работы.

Основные задачи выпускной квалификационной работы:

Обучающийся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

А) в нормотворческой деятельности:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации

Б) в правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов

В) в правоохранительной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, выявление, пресечение, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности

Г) экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом обучения и проводится в форме сдачи государственного экзамена по направлению подготовки «Юриспруденция» и защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра может основываться на обобщении выполненных ранее курсовых проектов (работ). В ней проверяется способность студента самостоятельно применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата (*правоприменительная деятельность*):

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В ходе государственной итоговой аттестации осуществляется проверка сформированности следующих компетенций:

Компетенция	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	основные проблемы и основные исторические типы философствования основные философские течения школы, их проблематику вклад юридическую отрасль знаний школы, их проблематику вклад юридическую отрасль знаний	идентифицировать философские идеи, относящиеся к юридической отрасли У (ОК-1) выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции	навыками рассмотрения взаимосвязи различных структурных элементов социума навыками формулировки собственной мировоззренческой позиции в процессе межличностной коммуникации в сфере юриспруденции
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах	об основных положениях и методах экономических наук,	правильно определить совокупность методов,	навыками использования методов экономических

деятельности (ОК-2)	которые могут быть необходимы при решении социальных и профессиональных задач	необходимых для решения тех или иных правовых ситуаций, правильно их применять	наук
владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3)	Знать термины и понятия изучаемых дисциплин, ориентироваться в основных способах, методах и средствах получения, хранения и переработки информации	Соотносить актуальные проблемы, опираясь на понятийно-терминологический аппарат ИКТ.	Навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин
способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4)	основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информации в информационных системах	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	основными методами, способами и средствами получения информации в сети Интернет
способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)	базовый теоретический материал	под руководством преподавателя выполнять упражнения для формирования физических качеств	навыками выполнения нормативов физической подготовленности
способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)	принципы социальной направленности профессии юриста	определить действия, направленные на благо общества, государства	навыками социально-ориентированными методами работы с населением
способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)	основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в	излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в	опытом планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов

	объеме, определяемом рабочей программой дисциплины).	публичном выступлении.	речевой деятельности и разнообразных коммуникативных профессиональных задач
способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).	лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности	читать и переводить иноязычные тексты профессионально и направленности	стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	нормы права, требования законодательства, в том числе международного и внутригосударственного, к осуществлению профессиональной деятельности в области юриспруденции; - сущность и значение соблюдения законов субъектами права	оценивать факты, встречающиеся в профессиональной деятельности, с позиции действующего законодательства	необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права
Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК- 6)	основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин	квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права	навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий
владение навыками	понятие и	- оперировать	- навыками

подготовки юридических документов (ПК-7).	классификацию правовых документов	юридическими понятиями и категориями, необходимыми для разработки правовых документов; - осуществлять подготовку юридических документов; давать правовую оценку юридических документов	разработки юридических документов; - навыками составления проектов решений, постановлений, определений
---	-----------------------------------	---	---

4.1. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.2. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Выпускная квалификационная работа – бакалаврская работа.

№	Форма обучения	Семестр, курс	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем							СР	Контр-оль
			В з.е.	В часах	всего	Л	сем	КоР	зачет	конс	Э		
1.	Очная	4 курс 8 семестр	6	216	12			9,5		2	0,5	204	
2	Очно-заочная	5 курс 9 семестр	6	216	12			9,5		2	0,5	204	
3.	Заочная	5 курс Сессия 2	6	216	12			9,5		2	0,5	204	

5. Выбор темы и руководителя выпускной квалификационной работы

ВКР обучающегося - это итоговая работа на заданную тему, выполненная автором самостоятельно на базе полученных в процессе обучения теоретических знаний и практических умений и навыков. Подготовка к написанию ВКР начинается с выбора темы и руководителя (Приложение № 1).

Обучающимся предоставляется право предложить свою тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Предложенная обучающимся тема обсуждается на заседании кафедры при условии согласования с предполагаемым руководителем ВКР и заведующим выпускающей кафедрой и либо утверждается, либо отклоняется.

В срок не позднее чем за 6 месяцев до проведения мероприятий ГИА/ИА обучающийся по программам бакалавриата должен представить в деканат заявление на закрепление темы ВКР и руководителя (Приложение 2). В случае, если в указанный срок заявления от обучающегося не поступило, решением выпускающей кафедры ему

назначаются тема ВКР из утвержденного перечня и руководитель.

На основании соответствующего протокола заседания кафедры и заявлений обучающихся по программам бакалавриата деканат факультета в течение месяца с момента ознакомления обучающихся с тематикой ВКР, но не позднее 6 месяцев до проведения ГИА/ИА готовит проект приказа проректора по учебной работе о закреплении тем ВКР за обучающимися.

Корректировка темы ВКР в порядке исключения допускается не менее чем за один месяц до установленного календарным учебным графиком срока защиты по личному заявлению студента с согласия руководителя ВКР и заведующего выпускающей кафедрой с изданием соответствующего приказа.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается из числа работников Университета руководитель ВКР.

Кандидатуры руководителей ВКР определяются заведующим выпускающей кафедрой с учетом нормативов, установленных в Университете, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются приказом проректора по учебной работе одновременно с темами ВКР.

Руководитель ВКР в течение 10 дней с даты приказа о закреплении тем ВКР оформляет и выдает обучающемуся задание и календарный план выполнения ВКР, которые разрабатываются с учетом установленных образовательной программой видов и задач профессиональной деятельности и требований к результатам освоения ОПОП в части сформированности соответствующих компетенций (Приложение 3, 4).

Руководитель ВКР несет ответственность за:

- своевременную выдачу обучающемуся задания на выполнение ВКР;
- разработку календарного графика и плана выполнения обучающимся ВКР;
- обеспечение методическими указаниями по выполнению ВКР;
- текущее консультирование обучающегося по вопросам, связанным с выполнением ВКР, подготовкой к предварительной и итоговой защите ВКР;
- поэтапный контроль выполнения обучающимся ВКР;
- контроль за самостоятельным выполнением задания обучающимся и размещением текста ВКР в системе «ВКР-ВУЗ.РФ»;
- контроль за соблюдением обучающимся сроков сдачи бумажного и электронного текста ВКР в деканат факультета /института или на выпускающую кафедру;
- своевременное представление отзыва на работу обучающегося в период подготовки ВКР (Приложение 5).

В отзыве на работу обучающегося в период подготовки ВКР руководитель отражает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы выданному заданию;
- уровень, полноту и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР;
- степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР;
- умение обрабатывать и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- степень усвоения, способность использовать знания, умения и навыки по изученным дисциплинам в работе по подготовке ВКР;
- качество представления результатов и оформления работы;
- уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности;
- оценку работы обучающегося в период подготовки ВКР.

Бакалаврские работы рецензированию не подлежат.

6. Проверка выпускной квалификационной работы в системе «ВКР-ВУЗ.РФ»

ВКР должна быть выполнена с соблюдением требования о неправомерном заимствовании результатов работ других авторов (плагиат). Требования к уровню оригинальности работы (допустимому объему заимствования) в зависимости от уровня осваиваемой обучающимся ОПОП. Порядок проверки ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением об использовании пакета «ВКР-ВУЗ.РФ» в образовательной и научной деятельности АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом ректора.

Обучающиеся за 20 дней до защиты представляют специалисту отдела по организации НИР и ДО законченную ВКР в электронном виде для проведения экспертизы на отсутствие неправомерных заимствований и определения общего объема заимствований. Обучающийся несет ответственность за соответствие содержания ВКР в электронном виде содержанию ВКР, представленной впоследствии в бумажном варианте для защиты.

ВКР, не прошедшие экспертизу на отсутствие неправомерных заимствований, к защите не допускаются. Заявление на проверку в системе «ВКР-ВУЗ.РФ» (Приложение б)

7. Содержание и объем выпускной квалификационной работы

Содержание ВКР должно учитывать требования ОПОП к профессиональной подготовленности выпускника, установленные в соответствии с ФГОС ВО/ ФГОС ВПО и отражать:

- знание выпускником специальной литературы по разрабатываемой тематике;
- способность выпускника анализировать состояние научных исследований и (или) разработок по избранной теме;
- уровень теоретического мышления выпускника;
- способность выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;
- способность выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

Содержание ВКР должно включать следующие элементы: обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета и задач, регламентированных в работе на основе анализа научной литературы, документации и материала практик, с учетом актуальных потребностей практики; теоретическую и практическую части, включающие характеристику методологического аппарата, методов и средств исследования и (или) проектирования; анализ полученных результатов; выводы и рекомендации по практическому использованию результатов; перечень использованных источников.

Рекомендуемая структура ВКР: титульный лист, содержание, введение, основная часть ВКР, заключение, список использованных источников, приложения (при наличии), перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов, лист, подтверждающий самостоятельную работу обучающегося при подготовке и написании ВКР. Структура основной части определяется обучающимся совместно с руководителем с учетом специфики темы, цели, задач ВКР. Основная часть ВКР должна быть представлена теоретической и практической главами.

Рекомендуемый минимальный объем бакалаврской работы - 40-60 страниц. Дополнительно в работу могут быть включены приложения, презентации и т.д. В рекомендуемый объем ВКР объем приложений не учитывается.

Список использованных источников должен включать, как минимум, 30 -40 источников для ВКР бакалавриата, не считая нормативных правовых актов.

Иллюстративный материал (таблицы, диаграммы, образцы документов др.) может быть вынесен в приложения.

8. Организация и проведение исследования

Когда рабочий план ВКР составлен и согласован с научным руководителем, выпускник приступает к изучению научной и учебной литературы, нормативно-правовой базы и фактического материала правоприменительной практики по тематике ВКР. Подбор литературы производится студентом самостоятельно. На этом этапе научный руководитель может консультировать студента выпускника, направлять его в поиске новейших изданий нормативной и учебной литературы, не содержащихся еще в предметно-тематическом каталоге. Окончательный список отобранной литературы обязательно согласовывается с научным руководителем, который дает методические рекомендации по его использованию. Изучение научной литературы раскрывает сущность исследуемого вопроса, что дает общее представление об основных теоретических проблемах темы. После этого необходимо проанализировать нормативно-законодательные документы и учебную литературу. В завершении следует ознакомиться с монографиями и журнальными статьями, посвященными проблемам выбранной темы ВКР. Предложенная последовательность изучения литературных источников позволяет поэтапно накапливать и углублять знания. Подбор фактического материала желательно начинать после изучения основной литературы. Это дает возможность критически изучить действующую на базе преддипломной практики проблематику и на этой основе подобрать необходимый для работы фактический материал

На эмпирическом этапе студент должен получить функциональное представление о предмете исследования, обнаружить противоречие между сущим и должным, между реальной потребностью и необходимостью сделать эту потребность достоянием научного поиска, т.е. поставить научную проблему.

Важной составной частью работы является проведение исследования с последующим анализом, обобщением и систематизацией собранного фактического материала, его объективная оценка и интерпретация. Основным теоретическим продуктом этого этапа выступает *гипотеза* - система предположений и допущений, истинность которых нуждается в проверке и подтверждении, как недоказанная теория. Гипотеза выступает средством ориентации в проблеме. Одно из альтернативных решений избирается для более обстоятельной разработки, которая обеспечивает превращение догадки, выдвинутой на пробу, в теоретически обоснованное знание.

Гипотетический этап прокладывает путь от эмпирического уровня исследования к теоретическому. После формулирования гипотезы можно переходить к этапу планирования и осуществления проверки выдвинутого предположения.

На последнем, завершающем, этапе подводятся итоги проведенного исследования, формулируются общие выводы, разрабатываются практические рекомендации.

9. Общие требования к оформлению выпускных квалификационных работ

На титульном листе отражается название Университета, название факультета, выпускающей кафедры, полное название работы, фамилия и инициалы автора и руководителя с указанием ученой степени и должности, место и год защиты, отметка о допуске к защите, визы заведующего выпускающей кафедрой (Приложение 7).

Содержание (оглавление) включает перечень структурных элементов ВКР (введение, заголовки всех глав, разделов и подразделов, заключение, список использованных источников, приложения) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Введение - краткая характеристика ВКР, в которой раскрывается:

- объект исследования или разработки;
- цель и задачи работы;
- предмет и объект исследования;
- инструментарий и методы проведения работы;
- значимость и актуальность выбранной темы;
- область практического применения;
- анализ литературных источников.

Изученная и проанализированная литература дает возможность студенту сформулировать и конкретизировать *цель и задачи* дипломного исследования.

Цель исследования должна отражать желаемый для достижения результат исследования в целом.

Задачи отражают поэтапное достижение цели. При этом уточняются предметы и границы проводимого исследования.

На данном этапе студент определяет *объект и предмет* исследования. *Объект* отражает ту или иную сторону действительности. Это сфера деятельности, данная исследователю до начала работы. Более узким понятием по отношению к *объекту* выступает его *предмет* исследования. *Предмет* - это уже результат исследовательского творчества студента. *Предмет* - существенная связь явлений в системе *объекта*, от изучения которой в значительной мере зависит исследование представлений об *объекте* как целостности. На основании изучения научной литературы и практики студент определяет, какой именно *предмет* следует положить под «микроскоп» исследования с точки зрения актуальности, важности и перспективности.

Объём введения - 3-5 страниц.

Основная часть делится на главы (2-3) и параграфы. Главы нумеруются римскими или арабскими цифрами в пределах всей работы и начинаются с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников, приложениям.

Первая глава может носить теоретический характер, где может быть дана история вопроса, показана степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. В этой главе могут быть раскрыты понятие и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки др. По объёму первая глава может быть не более 30 % всей работы.

Вторая и последующая главы содержат описание и результаты самостоятельного эмпирического исследования. Объём этой части работы - 50-60 % общего объёма.

Параграфы, внутри глав, нумеруются арабскими цифрами, где первая цифра показывает, к какой главе этот параграф относится, а вторая - непосредственно номер самого параграфа (например, 2.3. - так обозначается третий параграф второй главы). Параграфы имеют свои названия. В отличие от глав они располагаются сплошным текстом, один за другим. Когда возникает необходимость деления параграфа на смысловые части, то тогда эти части нумеруются следующим образом: 2.3.1. - это первая часть третьего параграфа второй главы. Подчеркивать слова в заголовках глав и параграфов и переносить слова нельзя, в конце заголовков точку не ставят.

Иногда исследуемая проблема делится на относительно самостоятельные подпроблемы, которые определяют соответствующие им главы бакалаврской работы.

В заключении подводятся итоги работы, формируются выводы, обрисовывается область применения и даются рекомендации по применению результатов исследования.

Объём заключения не должен превышать 2-3 страницы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных в работе источников в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления."

Список сокращений представляет собой перечень использованных в работе аббревиатур и сокращений с их полной расшифровкой в алфавитном порядке.

ВКР распечатывается на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297мм), шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал, поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, абзацный отступ одинаковый по всему тексту и равен пяти знакам, все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются. Нумерация листов осуществляется по порядку без пропусков и повторений, причем первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д., порядковый номер страницы ставится на середине верхнего поля страницы.

Обучающиеся должны руководствоваться следующими правилами:

- ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Общие требования и правила составления

- ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок.

Общие требования и правила составления

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка.

Общие требования и правила составления

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись.

Библиографическое описание электронных ресурсов.

Общие требования и правила составления

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись.

Сокращение слов и словосочетаний на русском языке.

Общие требования и правила

- ГОСТ Р 7.0.83-2012 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения

- ГОСТ 7.60-2003 Издания. Основные виды. Термины и определения

- ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам.

10. Подготовка к защите и порядок защиты выпускной квалификационной работы

Обучающиеся за 20 дней до защиты представляют специалисту отдела по организации НИР и ДО законченную ВКР в электронном виде для проверки в системе "ВКР-ВУЗ.РФ".

Обучающийся за 10 дней до защиты представляет на выпускающую кафедру оформленный бумажный вариант ВКР (сброшюрованный в папку "Выпускная квалификационная работа"), полностью идентичный электронному варианту, с вшитыми файлами для отзыва руководителя, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат), а также электронный вариант ВКР.

Заведующий кафедрой на основании рассмотрения ВКР, отзыва руководителя ВКР, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат) принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе. В случае, если руководитель не рекомендует и (или) заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется на утверждение проректору по учебной работе.

На основании представления заведующего выпускающей кафедрой за 7 дней до защиты готовится проект приказа проректора по учебной работе о допуске обучающегося к защите ВКР, который является основанием для проведения процедуры предварительной защиты ВКР.

Кафедра может организовать предварительную защиту ВКР за неделю до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР. Срок предварительной защиты устанавливается кафедрой. Предварительная защита

проводится на кафедре перед комиссией по предварительной защите, состав которой утвержден на заседании кафедры.

Сотрудники кафедры организуют ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

На завершающем этапе выполнения ВКР обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентационные материалы для представления ВКР на защите. На выступление (доклад) студенту-дипломнику отводится до 10 минут. В докладе обучающийся раскрывает

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- исследованность проблемы (краткий анализ того, что было уже сделано предшествующими исследователями, в чем заключалась неразработанность проблемы и что нового, по сравнению с другими, он внес своим исследованием);
- объект и предмет, цель и основные задачи бакалаврской работы, избранный путь их решения; -
- в логической последовательности показывается, что сделано и что получено в результате исследования.
- делается вывод о степени достижения цели, поставленной в выпускной квалификационной работе.

Общий объем выступления в страницах: в пределах 5-6 страниц.

ВКР, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня ее защиты.

Порядок защиты ВКР определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата в АНО ВО «Российский новый университет».

11. Критерии оценки выпускных квалификационных работ.

11.1. Критерии качества выпускной квалификационной работы и их оценка

Оценка «отлично» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оцененной рецензентом и научным руководителем. При этом во время защиты студент должен продемонстрировать:

- а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;
- б) ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии;
- в) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, соответствующей всем предъявляемым требованиям. При этом во время защиты студент должен, при наличии отдельных недочетов, продемонстрировать:

- а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;
- б) грамотно и корректно вести научную дискуссию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, в целом соответствующей предъявляемым требованиям, если во время защиты студент:

а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;

б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, являющемуся автором выпускной квалификационной работы, не соответствующей предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты студент:

а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по совершенствованию правового регулирования общественных отношений;

б) не смог ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что студент является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

В ходе оценки выпускной квалификационной работы аттестационная комиссия учитывает содержание рецензии и отзыва научного руководителя. При несоблюдении требований к оформлению выпускной квалификационной работы оценка может быть снижена с учетом характера допущенных нарушений.

11.2. Критерии доклада и их оценка

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции на базовом уровне
Отлично	<ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы;- имеется выделение научной и практической ценности выполненной работы;- имеется доказательность выполнения целевой установки на квалификационную работу;- свободное и четкое качество изложения текста доклада.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none">- в основном соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы;- в основном имеется выделение научной и практической ценности выполненной работы;- в основном имеется доказательность выполнения целевой установки на квалификационную работу;- в основном свободное и четкое качество изложения текста доклада.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none">- частичное соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы;- частично имеется выделение научной и практической ценности выполненной работы;- частично имеется доказательность выполнения целевой установки на квалификационную работу;

	- доклад в основном привязан к тексту, изложение не совсем четкое и логичное.
Неудовлетворительно	- не соответствие содержания доклада содержанию квалификационной работы; - нет Выделенной научной и практической ценности выполненной работы; - нет доказательности выполнения целевой установки на квалификационную работу; - низкое качество изложения доклада.

11.3. Критерии ответов на вопросы и их оценка

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции на базовом уровне
Отлично	- ответ правильный, уверенный, четкий и полный.
Хорошо	- ответ в основном полный, уверенный и правильный, однако допущены незначительные погрешности, исправленные после дополнительных вопросов.
Удовлетворительно	- ответ неполный, неуверенный, нечеткий, отдельные положения неправильные, однако путем наводящих вопросов, в основном, достигается необходимая полнота ответов.
Неудовлетворительно	- ответ сумбурный, неправильный, содержит существенные, принципиальные ошибки, студент не понимает сущности излагаемого вопроса или не дает ответа на него.

11.4. Критерии итоговой оценки

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции на базовом уровне
Отлично	- по трем критериям ответ оценен на «отлично».
Хорошо	- по двум критериям ответ оценен на «хорошо», по остальным – не ниже «удовлетворительно».
Удовлетворительно	по трем критериям ответ оценен на «удовлетворительно».
Неудовлетворительно	по трем критериям ответ оценен на «неудовлетворительно».

Для членов ГЭК рекомендуется проводить оценку, используя следующую форму «Критерии оценки выпускной квалификационной работы (ВКР)»

I. Предварительная оценка ВКР по формальным признакам	ДА	НЕТ
	1	2
1. Актуальность выбранной темы ВКР		
1.1. Тема соответствует списку тем, установленному внутривузовским образовательным стандартом		
1.2. Тема ВКР выбрана в соответствии с актуальными научными проблемами (бюджетная НИР, грант)		
2. Полнота раскрытия темы ВКР		
2.1. Соответствие темы ВКР ее содержанию		
2.2. Логика построения и качество стилистического изложения		
2.3. Научное и практическое значение выводов, содержащихся в		

2.4. Использование иностранной литературы в оригинале, международных актов по теме исследования		
2.5. Наличие публикаций по теме исследования		
2.6. Выявление проблем в правовом регулировании и правоприменительной практике		
2.7. Наличие рекомендаций по совершенствованию законодательства по исследуемой теме;		
3. Качество оформления ВКР		
3.1. Соответствие объема ВКР рекомендуемым требованиям внутривузовских стандартов		
3.2. Соответствие оформления таблиц, графиков, ссылок, списка использованной литературы требованиям внутривузовских образовательных стандартов и ГОСТов		
4. Оценка и рекомендации научного руководителя и рецензентов		
4.1. Замечания и рекомендации по ВКР научного руководителя		
II. Оценка квалификации выпускника в процессе защиты		
1. Иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала (наличие слайдов, дополнительного иллюстративного материала)		
2. Логика построения доклада		
3. Аргументированность и обоснованность ответов на вопросы		
4. Снятие ВКР с защиты (плагиат, несоответствие		
Итоговая оценка государственной аттестационной комиссии		
III. Рекомендации ГЭК		
1. Рекомендации магистранта в аспирантуру		
2. Рекомендации ВКР к опубликованию		
3. Рекомендации ВКР к расширенному использованию (практическое использование, внедрение результатов в		

12. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71181.html>

2. Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т.М. Рассолова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 847 с. — 978-5-238-01871-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74883.html>

3. Гражданское право. Том 2 [Электронный ресурс] : учебник / О.Г. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 528 с. — 978-5-8354-1236-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58247.html>

4. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю.А. Свирин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 469 с. — 978-5-4487-0046-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>

5. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д.Б. Абушенко [и др.]. — 10-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 704 с. — 978-5-8354-1383-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

6.Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Л.В. Туманова [и др.]. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 599 с. — 978-5-238-02583-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74882.html>

7.Эриашвили Н.Д. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н.Д. Эриашвили, А.И. Григорьев. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02936-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71067.html>

8.Фадеева И.В. Финансовое право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.В. Фадеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 43 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55535.html>

9.Бельгисова К.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / К.В. Бельгисова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 279 с. — 978-5-93926-307-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73261.html>

10.Адриановская Т.Л. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Л. Адриановская, С.С. Баева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 388 с. — 978-5-93916-587-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru /74187.html>

11.Экологическое право России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Н.В. Румянцев [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-01751-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71081.html>

12.Экологическое право: учебник для бакалавров/ отв.ред. Н.Г. Жаворонкова, И.О. Краснова. – Москва: Проспект, 2016.- 376с. (Гриф)

13.Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-394-01313-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75223.html>

14.Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Т.В. Волкова, С.Ю. Королев, Е.Ю. Чмыхало. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 360 с. — 978-5-394-02360-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57119.html>

15.Фокина Е.М. Семейное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.М. Фокина. — Электрон. текстовые данные. — Тула: Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 95 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78628.html>

16.Пучкова В.В. Семейное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Пучкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 268 с. — 978-5-4486-0181-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop. ru/71587.html>

Дополнительная литература

1.Гражданское право (общая часть) [Электронный ресурс] : сборник задач / В.А. Бетхер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 144 с. — 978-5-7779-2017-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59592.html>

2. Гражданское право (Особенная часть) [Электронный ресурс] : сборник задач / Т.В. Богатова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 234 с. — 978-5-7779-1926-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59593.html>

3.Гражданское право: Учебное пособие/ Я.А. Юкша. – 3-е изд. – М.: ИЦ РИОР, 2014. – 364с. (ВО) (Гриф)

4.ГК РФ. Часть 1,2,3,4: Текст с изм. И доп. На 10.07.2014. – М.: Эксмо, 2014. – 592с.

5.Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс] : учебник / С.С. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 512 с. — 978-5-8354-1235-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/ 58246.html>

6.Женетль С.З., Никифоров А.В.Гражданский процесс: Учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. - 4-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 442с. (Высшее образование: Бакалавриат)., (Гриф)

7.Гражданское процессуальное право России. Практикум: Учебное пособие/ под ред. Кузбагарова А.Н., П.В. Алексия. -2-е изд., перераб.и доп.: М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2010 (ГРИФ)

8.Гражданский процесс. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Б. Абушенко [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 400 с. — 978-5-8354-1376-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72388.html>

9.Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017. — 157 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1247.html>

10.Пирогова Е.Е. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : курс лекций / Е.Е. Пирогова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2016. — 347 с. — 978-5-906822-69-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74696.html>

11.Майорова Е.И., Хроленкова Л.В.

Финансовое право: Учебное пособие / Е.И. Майорова, Л.В. Хроленкова. - 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ», 2014. – 304с. (Профессиональное образование). (Гриф)

12.Круглов В.А. Финансовое право [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / В.А. Круглов, Е.И. Орлова. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 224 с. — 978-985-7081-06-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28279.html>

13.Грачева Е.Ю., Соколова Э.Д. Финансовое право: Учеб. для средних специальных учебных заведений - 3-е изд.,испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, Норма, 2010. (ГРИФ)

14.Рукавишникова И.В. Финансовое право: учебное пособие - 2-е изд.,перераб. и доп. – М.: НОРМА, 2007 (ГРИФ)

15.Упоров И.В. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник/ Упоров И.В., Старков О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 359 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18165>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

16.Буянова М.О., Смирнов О.В.Трудовое право: Учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов., - М.: РГ-Пресс, 2014. – 496с. (Гриф)

17.Бельгисова К.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : задачник для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / К.В. Бельгисова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 53 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78046.html>

18.Трудовое право [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 205 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66117.html>

19.Глухов А.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : практикум / А.В. Глухов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. — 208 с. — 978-5-93916-402-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21254.html>

20.Экологическое право: учебник /под ред. С.А. Боголюбова. – 5-е изд., перераб.и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 382с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.

21.Потапова А.А. Экологическое право: конспект лекций. – Москва: Проспект, 2018. – 112с.

22.Пуряева А.Ю. Экологическое право [Электронный ресурс] : учебник / А.Ю. Пуряева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юстицинформ, 2012. — 312 с. — 978-5-7205-1100-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13415.htm>

23. Экологическое право [Электронный ресурс] : практикум / Л.В. Граф [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014. — 140 с. — 978-5-7779-1714-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24960.htm>

24.Ерофеев Б.В.Экологическое право: Учебное пособие. - М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2006. (Гриф МО)

25. Болтанова Е.С. Земельное право: Учебник. – 2-е изд. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 443с. (Гриф)

26. Крассов О.И. Земельное право: Учебник. – М.: Юристь, 2006. (Гриф)

27. Боголюбов С.А. Земельное право: Учебник - 3-е изд., перераб. и доп. - ("Основы наук")- М.: Юрайт-Издат, 2010 (ГРИФ)
28. Ковальчук Н.И. Земельное право России [Электронный ресурс] : практикум / Н.И. Ковальчук, Л.В. Граф. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 148 с. — 978-5-7779-1996-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59597.html>
29. Буянова М.О., Смирнов О.В.
Трудовое право: Учебник для бакалавров / М.О. Буянова, О.В. Смирнов., - М.: РГ-Пресс, 2014. – 496с. (Гриф)
30. Бельгисова К.В. Трудовое право [Электронный ресурс] : задачник для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / К.В. Бельгисова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 53 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78046.html>
31. Трудовое право [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 205 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66117.html>
32. Нуртдинова А.Ф., Орловский Ю.П.
Трудовое право России: Учебник - 2-е изд. - ("Высшее образование") - ИНФРА-М, КОНТРАКТ, 2010 (ГРИФ)
33. Трудовой кодекс РФ. – М.: ТК Велби, 2014.
34. Бессонов В.А., Голованова О.В.
Семейное право: Учебник / А.А. Демичев, В.А. Бессонов, О.В. Голованова; Под ред. А.А. Демичев. – М.: ИД ФОРУМ, ИНФРА-М, 2014. – 272с. (Высшее образование), (Гриф)
35. Семейное право: Учебник для студентов вузов/ под ред. П.В., Алексий, Петров И.В., Кузбагаров А.Н.- 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2009 (ГРИФ)
36. Захаркина А.В. Семейное право [Электронный ресурс] : курс лекций и практикум / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 165 с. — 978-5-4486-0244-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72543.html>
37. Ильина О.Ю. Семейное право. Практикум. Кейсы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О.Ю. Ильина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 240 с. — 978-5-238-02514-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66241.html>

13. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Подготовка к защите и защита ВКР обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением о порядке обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от » от 20 мая 2016 года № 187/о, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АНО ВО «Российский новый университет» № 350/о от 21.11.16 года.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

14. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

операционная система Microsoft Windows 7 Pro, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2010, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2007, антивирусная программа Dr. Web Desktop Security Suite, архиватор 7-zip, аудиопроигрыватель AIMP, просмотр изображений FastStone Image Viewer, ПО для чтения файлов формата PDF Adobe Acrobat Reader, ПО для сканирования документов NAPS2, ПО для записи видео и проведения видеотрансляций OBS Studio, ПО для удалённого администрирования Aspia, правовой справочник Гарант Аэро, онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент, электронно-библиотечная система IPRBooks, электронно-библиотечная система Юрайт.

15. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Ауд.210:

Специализированная мебель:

- столы студенческие;
- стулья студенческие;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя;
- доска (меловая);
- маркерная доска (переносная);
- кафедра (настольная).

Технические средства обучения:

- проектор;
- ноутбук для преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- веб-камера;
- экран;
- колонки;
- микрофон.

Зав.кафедрой
гражданско-правовых дисциплин



В.Н.Плеснякова

**ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
БАКАЛАВРИАТА 40.03.01 Юриспруденция профиль гражданско-правовой на 2019-
2020 учебный год**

1. Основания возникновения гражданских права и обязанностей.
2. Способы защиты гражданских прав.
3. Возмещение убытков в гражданском праве РФ.
4. Предпринимательская деятельность гражданина.
5. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
6. Исполнение опекунами и попечителями своих обязанностей.
7. Признание гражданина безвестно отсутствующим и его правовые последствия.
8. Объявление гражданина умершим и правовые последствия явки гражданина, объявленного умершим.
9. Ликвидация юридического лица по законодательству РФ.
10. Гражданско-правовое регулирование деятельности объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов).
11. Виды объектов гражданского права.
12. Нематериальные блага и их защита в гражданском праве РФ.
13. Коммерческое представительство как институт гражданского права.
14. Специальные сроки исковой давности.
15. Основания прекращения права собственности по гражданскому законодательству РФ.
16. Приобретательская давность в гражданском праве.
17. Правовой режим собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
18. Право ограниченного пользования чужим земельным участком.
19. Права членов семьи собственников жилого помещения.
20. Солидарные обязательства в гражданском праве РФ.
21. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
22. Основания прекращения обязательств в гражданском праве РФ.
23. Свобода договора и договорная дисциплина в условиях рыночной экономики.
24. Возмездное оказание услуг по рекламе в РФ.
25. Страхование ответственности за неисполнение ипотечных обязательств: тенденции, проблемы и пути их решения в России.
26. Гражданско-правовой режим объектов культурного наследия.
27. Лизинг в предпринимательской практике: проблемы правового регулирования в России.
28. Правоотношения в сфере оказания услуг в российском законодательстве.
29. Правовое регулирование выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
30. Действия в чужом интересе без поручения.
31. Охраняемые средства индивидуализации в гражданском праве РФ.
32. Правовое регулирование предварительного договора в гражданском праве РФ.
33. Основания и порядок заключения государственного контракта на поставку товаров.
34. Особенности продажи жилого помещения.
35. Пожертвование и его правовая регламентация в гражданском праве РФ.
36. Правовая характеристика договора безвозмездного пользования.
37. Правовая характеристика договора об организации перевозок.
38. Правовое регулирование хранения на товарном складе.

39. Недостойные наследники в гражданском праве РФ.
40. Охрана наследства и управление им.
41. Права авторов по гражданскому законодательству РФ.
42. Защита прав авторов и патентообладателей в гражданском праве РФ.
43. Механизм осуществления судебной власти в гражданском процессе.
44. Обеспечение доступа лиц к судебной защите посредством института представительства в гражданском процессе.
45. Институт подведомственности как межотраслевой институт процессуального права.
46. Условия и цели привлечения эксперта и специалиста в гражданском процессе: сравнительно-правовая характеристика.
47. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству в гражданском судопроизводстве.
48. Постановления суда первой инстанции, их сущность и значение.
49. Основные системы пересмотра судебных постановлений и устранения судебных ошибок в гражданском процессе: апелляционное и кассационное производство.
50. Надзорное производство в гражданском процессе: проблемы нормативного регулирования и правоприменения.
51. Особенности производства в гражданском процессе по делам, связанным с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.
52. Сущность гражданского судопроизводства по делам, возникающим из публичных правоотношений, его отличие от административной юстиции и административного судопроизводства.
53. Место и роль суда в исполнительном производстве.
54. Альтернативные способы разрешения правовых споров (рассмотрения дела третейским судом, медиация).
55. Судебные расходы в гражданском процессе России.
56. Семейно-правовой статус ребенка по законодательству Российской Федерации
57. Правовой статус детей-сирот в Российской Федерации
58. Институт лишения родительских прав и правовые последствия его применения
59. Правовое регулирование института брака в России
60. Правовые проблемы установления отцовства в судебном порядке
61. Личные неимущественные правоотношения между супругами
62. Фиктивный брак по законодательству Российской Федерации
63. Правовой порядок оспаривания брачного договора
64. Правовые проблемы регулирования отношений в сфере имущества супругов
65. Проблемы заключения и исполнения договора о суррогатном материнстве
66. Раздельная собственность супругов
67. Проблемы правового регулирования имущественных прав лиц, состоящих в фактических брачных отношениях
68. Проблемы реализации прав и обязанностей родителей по воспитанию и образованию детей
69. Особенности рассмотрения судом дел об усыновлении (удочерении) детей
70. Правовое регулирование порядка признания брака недействительным.
71. Институт уполномоченного по правам ребенка в Российской Федерации
72. Имущественные споры между супругами
73. Семейно- правовое положение несовершеннолетних родителей по законодательству Российской Федерации
74. Правовое регулирование правоотношений супругов, имеющих различное гражданство
75. Осуществление родительских прав при раздельном проживании родителей по законодательству Российской Федерации

76. Семейно-правовое положение женщины в мусульманских странах
77. Семейно-правовое регулирование отношений по предоставлению содержания членам семьи
78. Особенности регулирования правовых отношений между бывшими супругами
79. Акты гражданского состояния как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских и семейных правоотношений.
80. Принцип запрещения принудительного труда и дискриминации в сфере труда.
81. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников.
82. Особенности правового регулирования труда по совместительству и совмещению.
83. Правовое регулирование защиты персональных данных работника.
84. Правовое регулирование нормирования труда в РФ.
85. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда.
86. Индивидуальные трудовые споры: понятие, предмет, стороны и органы по рассмотрению индивидуального трудового спора и их компетенция.
87. Земельное законодательство РФ: проблемы и пути совершенствования.
88. Правовой режим земель и земельных участков.
89. Право государственной и муниципальной собственности на землю.
90. Право частной собственности на земельные участки.
91. Проблема изъятия земельных участков ввиду ненадлежащего использования.
92. Правовой режим земель населенных пунктов.
93. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
94. Проблемы классификации земельных споров.
95. Правовой режим земель особых экономических зон.
96. Развитие и реализация конституционных основ экологического права.
97. Основания возникновения, изменения и прекращения права пользования природными объектами.
98. Правовое регулирование экологического нормирования.
99. Правовое регулирование экологической экспертизы.
100. Правовое обеспечение экологической безопасности.
101. Экономико-правовой механизм природопользования и охраны окружающей среды.
102. Возмещение вреда в экологическом праве: теория и практика правового регулирования.
103. Правовая охрана водных объектов в РФ.
104. Правовые меры охраны и защиты лесов в РФ.
105. Правовые меры охраны объектов животного мира и среды их обитания в РФ.
106. Правовой режим особо охраняемых природных территорий в РФ.
107. Правовой режим использования и охраны государственных природных заповедников и заказников в РФ.
108. Правовой режим национальных и природных парков в РФ.
109. Особенности правового режима специализированного жилищного фонда.
110. Особенности правового режима жилых помещений в домах ЖСК.
111. Основания прекращения жилищных правоотношений.
112. Правовое регулирование выселения из жилого помещения.
113. Правовой режим создания и деятельности товарищества собственников жилья.
114. Способы управления многоквартирным домом по законодательству РФ.
115. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.
116. Особенности правового статуса управляющей компании.
117. Правовое регулирование банковской деятельности Российской Федерации.
118. Правовое регулирование платежной системы Российской Федерации.

119. Роль и место Центрального банка Российской Федерации в регулировании банковской деятельности.
120. Реформирование банковской системы России: проблемы и перспективы.
121. Финансово-правовое регулирование деятельности Банка России денежного обращения в Российской Федерации.
122. Правовое регулирование совершенствования форм обеспечения кредита в российской банковской системе.
123. Актуальные вопросы правового регулирования и перспективы развития банковских услуг в Российской Федерации.
124. Правовое регулирование кредитных деривативов в Российской Федерации.
125. Правовые основы ипотечного кредитования в России: состояние и перспективы развития.
126. Правовое регулирование синдицированного кредитования в коммерческом обороте.
127. Налоговая оптимизация в Российской Федерации: правовой аспект.
128. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.
129. Правовое регулирование франчайзинга в деятельности коммерческого банка.
130. Влияние норм международного права на правовое регулирование банковской деятельности в Российской Федерации.
131. Совершенствование банковского надзора на основе Базельских принципов (правовой аспект).
132. Правовое регулирование банковского надзора за деятельностью кредитных организаций и банковских групп.
133. Правовое регулирование деятельности коммерческого банка как профессионального участника рынка ценных бумаг в Российской Федерации.
134. Система страхования вкладов в Российской Федерации: правовой аспект.
135. Правовое регулирование клиринговой деятельности в Российской Федерации.
136. Проблемы правового регулирования факторинговых сделок кредитных организаций: тенденции и перспективы развития.

**Заявление на закрепление темы ВКР, руководителя и базы организации
(образец)**

Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»

Заведующему кафедрой ГПД

**Обучающегося ____ курса направления подготовки 40.03.01
«Юриспруденция»**

(Фамилия, имя, отчество)

Сотовый телефон: _____

Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас утвердить мне тему бакалаврской работы
« _____ »

(название темы)

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу назначить:

(должность, звание, фамилия, имя, отчество преподавателя)

« _____ » _____ 20__ г. _____ /Подпись обучающегося/

Задание на ВКР

«Утверждаю»
Зав.кафедрой ГПД _____

« ____ » _____ 20 __

**ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу)**

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Факультет/институт/филиал Елецкий филиал АНО ВО «РосНОУ»

Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

Направление подготовки/специальность *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль)/специализация *гражданско-правовой*

Тема

утверждена приказом проректора АНО ВО «Российский новый университет»
от « ____ » _____ 20 __ г. № ____.

Основные вопросы, подлежащие исследованию:

1.

2.

3.

4.

Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы на кафедру
« ____ » _____ 20 __ г.

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20 __ г.

Руководитель ВКР _____
(ученая степень, звание, Ф.И.О., подпись)

Задание получил _____ / _____ /
« ____ » _____ 20 __ г. (дата, подпись, ФИО обучающегося)

Календарный план-график (образец)

АНО ВО «Российский новый университет»

Факультет/институт/филиал Елецкий филиал АНО ВО «РосНОУ»
Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель выпускной квалификационной работы

(фамилия, инициалы, подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
подготовки выпускной квалификационной работы
(бакалаврской работы)**

на тему _____

**обучающегося _____ курса _____ формы обучения
направления подготовки/специальности 40.03.01 Юриспруденция**

(фамилия, имя, отчество)

	Выполняемые работы и мероприятия	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Выбор темы, составление календарного плана-графика работы и согласование его с руководителем		
2	Подбор и предварительное знакомство с литературой по избранной теме		
3	Подбор материала, его анализ и обобщение		
4	Написание текста ВКР, представление черного варианта ВКР руководителю		
5	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя		
6	Предоставление ВКР для проверки в системе «ВКР-ВУЗ.РФ» и предзащита ее на заседании выпускающей кафедры		
7	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление работы		
8	Получение отзыва руководителя на работу студента в период подготовки ВКР		
9	Передача завершенной работы с отзывом руководителя и протоколом проверки в системе «ВКР-ВУЗ.РФ» на выпускающую кафедру, размещение текста ВКР в ЭБС		

10	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала), ознакомление с рецензией (при наличии), предварительная защита.		
11	Защита выпускной квалификационной работы		

Обучающийся _____ / _____ / Дата «__» _____ 20____

г.

Заявление на проверку в системе «ВКР-ВУЗ.РФ» (образец)

от _____
ФИО
обучающегося (ейся) _____ курса
направления подготовки *40.03.01 Юриспруденция*
_____ формы обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, обучающийся (аяся) _____
курса _____

_____ формы обучения по направлению подготовки *40.03.01*
«Юриспруденция» прошу провести проверку с использованием пакета «ВКР-ВУЗ.РФ»
выпускной квалификационной работы на тему
« _____
_____»

выполненную мной самостоятельно, на предмет содержания элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а так же из защищенных выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим Положением об использовании пакета «ВКР-ВУЗ.РФ» в образовательной деятельности Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет», согласно которому обнаружение плагиата является основанием для выставления отрицательной оценки или недопуска работы к защите.

Обучающийся(аяся) _____ / _____ /
Дата «__» _____ 20__ г.

Титульный лист ВКР (образец)

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российский новый университет»**

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

На тему: « _____
_____ »

Обучающегося ___ курса _____ формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 40.03.01

Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Научный руководитель

_____ (должность, звание, фамилия, имя, отчество)

Допустить к защите: заведующий кафедрой

_____ «__» _____ 20__ г.

_____/_____/_____

Лист заверитель (образец)

1. Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно.
2. Используемые в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылку на первоисточники.
3. Текст ВКР на бумажном носителе и вложенном диске полностью совпадают.
4. Список использованных источников включает _____ наименований.
5. Количество страниц основного текста в бумажном варианте ВКР:
 - основного текста _____;
 - приложений _____.
6. Экземпляр выпускной квалификационной работы сдан на выпускающую кафедру.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись обучающегося)_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)